



Einladung Mitgliederversammlung

Sehr geehrte Vereinsmitglieder und Gäste

Wir laden Sie herzlich zur ersten Mitgliederversammlung des Vereins qualivista ein. Die Traktanden gleichen denen der früheren Steuergruppe BL|BS|SO, weshalb es keine weiteren Erläuterungen braucht.

- Datum und Zeit** Dienstag, 06 Februar 2018, 08:30-12:00 Uhr
- Ort** Gesundheitsversorgung Basel-Stadt, Abteilung Langzeitpflege
Gerbergasse 13, 4056 Basel
- Anreise** Am einfachsten mit öffentlichen Verkehrsmitteln ab Bahnhof SBB mit Tram Nr. 8 oder 11 bis Haltestelle Marktplatz. Von dort sind es bloss noch wenige Meter bis zur Gesundheitsversorgung Basel-Stadt.
(Plan siehe Seite 2)
- Die zentralste Parkmöglichkeit ist das Storchen-Parking, sollte dieses besetzt sein, empfehlen wir Ihnen das Parkhaus des Kantonsspitals zu benutzen.
- Traktanden**
1. Protokoll vom 01.09.2017
 2. Anträge der Vereinsmitglieder, Nutzer/innenausschuss und Geschäftsstelle
 3. Präsentation Kostenstellenrechnung per 31.12.2017 und Budget 2018
 4. Entlastung der q-adapta gmbh
 5. Varia
- Beilagen**
- Statuten vom 01.09.2017
 - Gründungsprotokoll vom 01.09.2017
 - Protokoll vom 01.09.2017
 - Anträge Nutzer/innenausschuss und Geschäftsstelle (Stand 14.01.2018)

Die Mitglieder des Vereins qualivista und die Vertretung des Kantons Solothurn werden gebeten Ihre Anträge bis spätestens 20.01.2018 der Geschäftsstelle zuzustellen. Sie werden im Anschluss daran am 22.01.2018 als aktualisierte Antragsliste an die Teilnehmenden verschickt.

Die Kostenstellenrechnung wird vorgängig von Frau Gabriela Kovacs, Abteilung Langzeitpflege geprüft und an der Sitzung (siehe Traktandum 5) präsentiert. Frau Kovacs wird gemäss Gründungsprotokoll vom 01.09.2017 künftig auch die Revision der Buchhaltung (ab 01.01.2018) übernehmen.

Bubendorf, 14. Januar 2018 | André Gyr, Geschäftsstellenleitung





Anträge

letzte Aktualisierung am 14.01.2018

Ziffer	Eingang	Schwerpunkt	Kommentar Geschäftsstelle	Kommentar Nutzer/innen-Ausschuss	Entscheid Verein qualivista
00012	02.01.2018 André Gyr, Geschäftsstellenleiter qualivista	Bei 5% der Nutzer/innen ist es in der Vergangenheit zu ein- oder mehrmaligen Datenverlusten gekommen. Seit August 2017 werden deshalb tägliche Datensicherungen hergestellt, weshalb die Daten seit diesem Termin jederzeit zurückgespielt werden können. Die Situation wurde dem Hersteller mehrfach gemeldet und es scheint auch andere Kunden zu geben, welche ein ähnliches Problem feststellen. Der Hersteller hat aber bisher keine Reaktion gezeigt. Die Daten können wiederhergestellt werden, aber das Image und die Kundenzufriedenheit leiden unter dieser Tatsache.	Die Geschäftsstelle würde gern Alternativen abklären, obschon ein Systemwechsel beträchtliche Kosten in Höhe von schätzungsweise CHF 60'000.00 bedeuten würde. Seit dem Update, welches mit der Veröffentlichung der neuen Homepage möglich wurde, hat sich die Anzahl Datenverluste markant reduziert. Die technischen Möglichkeiten von LimeSurvey sind sehr überzeugend, grössere Rechenzentren mit hohen Sicherheitshürden erschweren aber den Betrieb zusätzlich. Ob durch die Abklärung überzeugende Alternativen gefunden werden ist nicht sicher. Der Abklärungsaufwand beläuft sich auf ca. CHF 2'000.00.	Es sind keine einzelnen Kantone oder Fragebogenversionen besonders betroffen. Einzig bei der Aufsichtsbehörde AR wurde eine besonders hohe Konzentration festgestellt. Die anderen Aufsichtsbehörden hatten keine vergleichbaren Probleme.	

Ziffer	Eingang	Schwerpunkt	Kommentar Geschäftsstelle	Kommentar Nutzer/innen-Ausschuss	Entscheid Verein qualivista
00011	14.11.2017 Heidi Brassel, Fachspezialistin, Abteilung Pflegeheime und Spitex AR	Rückkommensantrag zu Antrag 00010 (siehe unten): Für die Vertreterinnen des Kantons AR handelt es sich bei den beiden Kriterien nicht um den gleichen Inhalt. Bei 0201C03 soll die Institution den Zugang z.B. zum Palliativen Brückendienst, den „Palliative Care-Spezialisten“ in der Pflege sicherstellen. Bei 0301B04 handelt es sich um eine Anforderung an das ärztliche Versorgungsangebot. Aus diesem Grund sollen die Kriterien 0201C03 und 0301B04 unverändert beibehalten werden.	Die zwei Formulierungen sind wie dies bereits in Antrag 00010 erwähnt wird sehr ähnlich. Die von der Abteilung Pflegeheime und Spitex AR vorgebrachte Unterscheidung ist nachvollziehbar, die Formulierungen ist aber zu unklar, um diese sofort zu erkennen. Die Geschäftsstelle empfiehlt eine sorgfältige Gegenüberstellung der betreffenden Kriterien und wo möglich die Festlegung einer präziseren Formulierung.		
00010	13.11.2017 Liliane Mondet-Straumann, Expertin Abteilung Langzeitpflege Aufsicht&Qualität BS	Das Kriterium 0201C03 soll gelöscht werden, da die Vorgaben bereits im Kriterium 0301B04 enthalten sind.	(siehe Kommentar zu 00011)		
00009	13.11.2017 Liliane Mondet-Straumann, Expertin Abteilung Langzeitpflege Aufsicht&Qualität BS	Die Qualifikationskriterien für spezifische Funktionen werden unterschiedlich detailliert beschrieben. Diese sollten vereinheitlicht werden.	Die Anforderung SIBE-Arbeits-sicherheit ist aufgrund der EKAS-Richtlinien wahrscheinlich unbestritten. Die Feuerpolizei BS fordert aber darüber		

Ziffer	Eingang	Schwerpunkt	Kommentar Geschäftsstelle	Kommentar Nutzer/innen-Ausschuss	Entscheid Verein qualivista
		Der Antrag lautet, dass für Leitung Sicherheit und Leitung Hygiene geeignete Anforderungen bezüglich Hygiene und Positionierung im Betrieb definiert werden.	hinaus den SIBE-Brandschutz. Die Geschäftsstelle begrüsst die Festlegung von Qualitätskriterien im Bereich Sicherheit und Hygiene. Ein weiterreichender Antrag wurde jedoch 2015 von der Steuergruppe BL BS SO behandelt und abgelehnt, um eine zu hohe Regeldichte zu vermeiden.		
00008	13.11.2017 Walter Harzenetter, Bad Sântisblick Waldstatt (AR)	Im Kriterium 0102D (Personal) werden für diverse Positionen schwer messbare Anforderungen an die Deutschkenntnisse des Personals gestellt. Diese Anforderungen sollten klarer definiert werden.	Eine gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit in Deutsch ist eine Grundanforderung, um eine Rückverfolgbarkeit und Nachvollziehbarkeit sicherzustellen. Die bisherige Formulierung ist deshalb aus Sicht der Geschäftsstelle ausreichend. Die damalige Steuergruppe BL BS SO hatte schon früher die Idee der internationalen Sprachniveaus geprüft, ist aber davon abgekommen. Der Antrag betrifft folgende Positionen in qualivista: 0102B04 0102C04 0102D02 0102D04 0102D06	Der Nutzer/innen-Ausschuss stimmt dem Antrag am 13.11.2017 zu und wünscht Formulierungsvorschläge, welche die Ausdrucksfähigkeit in der deutschen Sprache betonen. Dies z.B. im Hinblick auf die Rückverfolgbarkeit und Nachvollziehbarkeit von Reporten.	

Ziffer	Eingang	Schwerpunkt	Kommentar Geschäftsstelle	Kommentar Nutzer/innen-Ausschuss	Entscheid Verein qualivista
00007	13.11.2017 Walter Harzenetter, Bad Säntisblick Waldstatt (AR)	Die Kriterien 0101D08/09 und 10 (kontinuierliche Optimierung) sollen in einem einzigen Kriterium zusammengefasst werden, welches die Punkte "Wahrung der Würde", "Mitsprache bei der Verpflegung" und "Mitsprache" vereint.	Die Geschäftsstelle empfiehlt bei der nächsten Gesamtrevision (bei laufender Bewertung aus technischen Gründen nicht möglich) die Kriterien 0101D08/09 und 10 zusammenzufassen und schlägt folgende Formulierung vor: „Die Zufriedenheit der Bewohner/innen wird regelmässig erhoben. Dies betrifft insbesondere Fragen der Würde, des Respekts, der Selbstbestimmung, Mitsprache und Sicherheit in allen für sie relevanten Dienstleistungsprozessen.“	Der Nutzer/innen-Ausschuss stimmt dem Antrag am 13.11.2017 zu. Ein Formulierungsvorschlag folgt via Zirkulation.	
00006	23.10.2017 Baader Birgit, Medizinische Dienste Volkswirtschaft- und Gesundheitsdirektion Basel-Landschaft	In Kriterium 0102B01 wird für die pflegfachverantwortliche Person als Qualifikationsanspruch Tertiärniveau A verlangt. Tertiärniveau A ist jedoch nur mit einem Abschluss auf Fachhochschul-Niveau erreichbar und für die Funktion einer pflegfachverantwortlichen Person nicht notwendig.	Der Input von Frau Baader, ist nach Prüfung durch Claudia Portner bestätigt worden. Nach Einschätzung von Claudia Portner ist eine derart hohe Ausbildungsanforderung nicht zielführend und kaum umsetzbar. Eine Anpassung ist auch während laufenden Selbst- und	Der Nutzer/innen-Ausschuss hat den Vorschlag am 13.11.17 in dieser Form abgelehnt. Er wünscht, dass das Kriterium 0102B01 wie folgt ergänzt wird: "Tertiärniveau ausgenommen Fachfrau/Fachmann Langzeitpflege"	Alle Vereinsmitglieder haben dem Vorschlag mittels Zirkulationsbeschluss vom 25.10.2017 zugestimmt.

Ziffer	Eingang	Schwerpunkt	Kommentar Geschäftsstelle	Kommentar Nutzer/innen-Ausschuss	Entscheid Verein qualivista
		Der Hinweis auf Tertiärniveau ist berechtigt, die Einschränkung auf Niveau A sollte aber gelöscht werden.	Fremdbewertungen möglich, weshalb diese sofort realisierbar wäre.		
00005	19.09.2017 Portner Claudia Abteilung Langzeitpflege Basel-Stadt	Es scheint, dass schon bei Wechsel von Grundangebot und Basisqualität 2004 auf 2006 das nachträgliche Besuchen einer Führungsausbildung für Pflegefachverantwortliche (Pflegedienstleitung) herausgelöscht wurde. Besonders ist die Tatsache, dass es aber bei Pflegenden mit Führungsaufgaben (Stationsleitungen) unter Kennung 0102C03 enthalten ist.	Die Geschäftsstelle empfiehlt das nachträgliche Besuchen einer Führungsausbildung bei den Qualifikationsanforderungen der Pflegefachverantwortlichen (Pflegedienstleitung) wieder einzufügen. Dies kann als Ergänzung in Kriterium 0102B03 bei laufender Selbst- und Fremdbewertung hinzugefügt werden.	Der Nutzer/innen-Ausschuss beschliesst am 13.11.2017, dass die Formulierung entweder beim Kriterium 0102C03 auch gelöscht wird, oder dass an beiden Orten vermerkt wird: "Pflegende mit Führungsaufgaben verfügen nachweislich über eine Weiterbildung in Führung oder holen diese innerhalb von 2 Jahren nach Stellenantritt nach."	
00004	21.08.2017 Csomor Patrick	In der Kopf- oder Fusszeile der Online-Bewertung (Version für Aufsichtsbehörden) sollte den Nutzerinnen/Nutzern die jeweilige Institutionsbezeichnung angezeigt werden.	Die Umsetzbarkeit muss geprüft werden, ist aber wahrscheinlich erst bei einem formellen Versionswechsel möglich. Falls eine Umsetzung möglich ist, sollte dies in allen Bewertungen (Selbst- und Fremdbewertung) eingefügt werden.	Der Nutzer/innen-Ausschuss stimmt dem Antrag an seinem Meeting vom 13.11.2017 zu.	
00003	29.05.2017 Ilg-Meier Beate	Anpassung Aktualisierungsfrist Verordnungen BTM (Kriterium	Kann auch bei laufender Bewertung umgesetzt werden,	Alle Mitglieder des Nutzer/innen-Ausschusses, welche	Die Anpassung an Art. 47 BetmKV soll durchgeführt wer-

Ziffer	Eingang	Schwerpunkt	Kommentar Geschäftsstelle	Kommentar Nutzer/innen-Ausschuss	Entscheid Verein qualivista
	Pflegehotel St. Johann Basel	0301C02) entsprechend geltender gesetzlicher Vorgaben (Art. 47 BetmKV) von sechs auf drei Monate korrigieren.	sollte aber spätestens an der Mitgliederversammlung vom 06.02.2018 entschieden werden. Eine Umsetzung wird empfohlen.	bereits Version 2071-01 verwenden, haben dem optionalen Update vom 02.07.2017 bis zum 25.07.2017 zugestimmt.	den. Somit müssen Betäubungsmittelverordnungen spätestens nach drei und nicht wie bisher nach sechs Monaten überprüft und aktualisiert werden. André Gyr wird bei allen laufenden Masterversionen 2017 entsprechende Anpassungen machen.
00002	09.05.2017 Reding Oskar CURAVIVA Schweiz	Integration der Lebensqualitätskonzeption bei Anforderung 0101C (Werte und verantwortliches Handeln).	Prüfen und an Mitgliederversammlung vom 06.02.2018 entscheiden.	Der Nutzer/innen-Ausschuss folgt an seinem Meeting vom 13.11.2017 dem Entscheid des Vereins qualivista und empfiehlt eine Ablehnung des Vorschlags, da kein Bedarf vorhanden ist.	Die Lebensqualitätskonzeption gleicht einem umfassenden Pflegemodell, wie sie in der Vergangenheit bewusst aus Grundangebot und Basisqualität herausgenommen wurden. Mit der Vorgabe einzelner Modelle wird zu stark Einfluss genommen und die Modell-Vielfalt verhindert. Der Vorschlag soll also nicht übernommen werden. So können die Institutionen das Modell der Lebensqualitätskonzeption einsetzen, sind aber von qualivista nicht gezwungen.
00001	09.05.2017 Koga Christa Alterszentrum Am Bachgraben	In Kriterium 0201E01 sollten die neuen Inhalte von BESA5 integriert werden (Eintrittserhebung, Ordentliche Folgeer-	Dies ist auch bei einer laufenden Bewertung möglich, sollte aber spätestens an der Mitgliederversammlung vom	Alle Mitglieder des Nutzer/innen-Ausschusses, welche bereits Version 2071-01 und BESA verwenden, haben dem	Die Anpassung an BESA5 soll weiterverfolgt werden. André Gyr wird bei Christa Koga die dazu nötigen Grundlagen be-

Ziffer	Eingang	Schwerpunkt	Kommentar Geschäftsstelle	Kommentar Nutzer/innen-Ausschuss	Entscheid Verein qualivista
	Allschwil	hebung, Ausserordentliche Folgerhebung).	06.02.2018 entschieden wer- den. Eine Umsetzung wird empfohlen.	optionalen Update vom 02.07.2017 bis zum 25.07.2017 zugestimmt. In den Kantonen UR und AR mit Version 2013 soll BESA 4 und 5 erwähnt werden.	schaffen und einen Änderungs- vorschlag mittels Zirkulation verschicken. Die Zirkulation vom 27.06.2017 wurde bis 29.06.2017 von allen Mitgliedern bestätigt.



Einfache Buchhaltung Verein qualivista

Rechnungsjahr	Aufwand	Ertrag	Saldo
2017	15.90	20'940.00	20'924.10

Beleg	Buchung	Datum	Bemerkung	Aufwand	Ertrag	Saldo
2017-0001	00001	13.10.2017	Ertrag Support		540.00	540.00
2017-0002	00002	29.11.2017	Ertrag Medium		1'050.00	1'590.00
2017-0003	00003	30.11.2017	Ertrag Medium		1'050.00	2'640.00
2017-0004	00004	20.12.2017	Ertrag Medium		1'500.00	4'140.00
2017-0005	00005	21.12.2017	Ertrag Medium		4'200.00	8'340.00
2017-0006	00006	22.12.2017	Ertrag Medium		4'050.00	12'390.00
2017-0007	00007	22.12.2017	Ausstellung Einzahlungsscheine	3.90		12'386.10
2017-0008	00008	27.12.2017	Ertrag Medium		1'050.00	13'436.10
2017-0009	00009	28.12.2017	Ertrag Medium		7'500.00	20'936.10
2017-0010	00010	31.12.2017	Gebühren Kontoführung	12.00		20'924.10

Seniorenzentrum Horn
z.H. Herrn Kurt Schmid, Geschäftsleiter
Tübacherstrasse 9
CH-9326 Horn

T +41 (0)61 921 74 70
F +41 (0)61 921 74 71

c/o q-adapta gmbh
Hintergasse 3
CH-4416 Bubendorf

info@qualivista.ch
www.qualivista.ch

Bubendorf, 21. September 2017

CHE-112.899.414 MWST
NIF 428067

Rechnung 2017001

Leistungen	Betrag
Online-Nutzung qualivista Version 2017-01 (bis 75 Bewohner/innen)	500.00
Total ohne MWST	500.00
MWST 8.0% (CHE-112.899.414 MWST)	40.00
Total inkl. MWST (zahlbar innert 30 Tagen)	540.00

1322-K01-F02/2011-09-26

RAIFFEISENBANK
4410 LIESTAL

RAIFFEISENBANK
4410 LIESTAL

Rechnung 2017001

CH44 8077 3000 0074 0070 7
qualivista c/o q-adapta gmbh
Hintergasse 3
4416 Bubendorf

CH44 8077 3000 0074 0070 7
qualivista c/o q-adapta gmbh
Hintergasse 3
4416 Bubendorf

40-31200-6

40-31200-6

5 4 0 0 0

5 4 0 0 0



Curaviva Nidwalden
Sekretariat
Allmendstrasse 5b
CH-6373 Ennetbürgen

Bubendorf, 25. November 2017

Rechnung 2017003

Leistungen	Betrag
Jahresbeitrag Nutzungskategorie Medium (7 Nutzer/innen à CHF 150.00)	1'050.00
Total	1'050.00

qualivista nicht MWST-pflichtig und ein gemeinnütziger Verein im Sinne von Art. 60 ff. ZGB.

Besten Dank für Ihren Auftrag. Wir freuen uns, dass Sie qualivista für Ihre Qualitätssicherung einsetzen und hoffen sie bekommen damit Anregung und Unterstützung, diese kontinuierlich weiterzuentwickeln.

Die Rechnungszustellung erfolgt im PDF-Format per E-Mail. Informieren Sie uns, falls wir Ihnen ergänzend dazu auf dem Postweg eine Printversion mit Einzahlungsschein zustellen sollen.

Zahlungsadresse	Raiffeisenbank Liestal-Oberbaselbiet Rathausstrasse 58 CH-4410 Liestal BIC/Swift Code: RAIFCH22773 IBAN CH44 8077 3000 0074 0070 7	Zahlungsempfängerin	qualivista c/o q-adapta gmbh Hintergasse 3 CH-4416 Bubendorf
Zahlungsfrist	innert 30 Tagen	Zahlungsgrund	2017003



Curaviva Kanton Glarus
c/o Alterszentrum Bergli
Oberdorfstrasse 42
CH-8750 Glarus

Bubendorf, 25. November 2017

Rechnung 2017002

Leistungen	Betrag
Jahresbeitrag Nutzungskategorie Medium (7 Nutzer/innen à CHF 150.00)	1'050.00
Total	1'050.00

qualivista nicht MWST-pflichtig und ein gemeinnütziger Verein im Sinne von Art. 60 ff. ZGB.

Besten Dank für Ihren Auftrag. Wir freuen uns, dass Sie qualivista für Ihre Qualitätssicherung einsetzen und hoffen sie bekommen damit Anregung und Unterstützung, diese kontinuierlich weiterzuentwickeln.

Die Rechnungszustellung erfolgt im PDF-Format per E-Mail. Informieren Sie uns, falls wir Ihnen ergänzend dazu auf dem Postweg eine Printversion mit Einzahlungsschein zustellen sollen.

Zahlungsadresse	Raiffeisenbank Liestal-Oberbaselbiet Rathausstrasse 58 CH-4410 Liestal BIC/Swift Code: RAIFCH22773 IBAN CH44 8077 3000 0074 0070 7	Zahlungsempfängerin	qualivista c/o q-adapta gmbh Hintergasse 3 CH-4416 Bubendorf
Zahlungsfrist	innert 30 Tagen	Zahlungsgrund	2017002



Curaviva Uri Geschäftsstelle
p.A. Alters- und Pflegeheim Rüttigarten
z.Hd. Pius Fuchs, Geschäftsleiter
6467 Schattdorf

Bubendorf, 03. Dezember 2017

Rechnung 2017005

Leistungen	Betrag
Jahresbeitrag Nutzungskategorie Medium (10 Nutzer/innen à CHF 150.00)	1'500.00
Total	1'500.00

qualivista nicht MWST-pflichtig und ein gemeinnütziger Verein im Sinne von Art. 60 ff. ZGB.

Besten Dank für Ihren Auftrag. Wir freuen uns, dass Sie qualivista für Ihre Qualitätssicherung einsetzen und hoffen sie bekommen damit Anregung und Unterstützung, diese kontinuierlich weiterzuentwickeln.

Die Rechnungszustellung erfolgt im PDF-Format per E-Mail. Informieren Sie uns, falls wir Ihnen ergänzend dazu auf dem Postweg eine Printversion mit Einzahlungsschein zustellen sollen.

Zahlungsadresse	Raiffeisenbank Liestal-Oberbaselbiet Rathausstrasse 58 CH-4410 Liestal BIC/Swift Code: RAIFCH22773 IBAN CH44 8077 3000 0074 0070 7	Zahlungsempfängerin	qualivista c/o q-adapta gmbh Hintergasse 3 CH-4416 Bubendorf
Zahlungsfrist	innert 30 Tagen	Zahlungsgrund	2017005



CURAVIVA Schwyz
p.A. Alters- und Pflegeheim Langrüti
z.Hd. Herrn Markus Forster
Allmeindstrasse 1
CH-8840 Einsiedeln

Bubendorf, 03. Dezember 2017

Rechnung 2017007

Leistungen	Betrag
Jahresbeitrag Nutzungskategorie Medium (28 Nutzer/innen à CHF 150.00)	4'200.00
Total	4'200.00

qualivista nicht MWST-pflichtig und ein gemeinnütziger Verein im Sinne von Art. 60 ff. ZGB.

Besten Dank für Ihren Auftrag. Wir freuen uns, dass Sie qualivista für Ihre Qualitätssicherung einsetzen und hoffen sie bekommen damit Anregung und Unterstützung, diese kontinuierlich weiterzuentwickeln.

Die Rechnungszustellung erfolgt im PDF-Format per E-Mail. Informieren Sie uns, falls wir Ihnen ergänzend dazu auf dem Postweg eine Printversion mit Einzahlungsschein zustellen sollen.

Zahlungsadresse	Raiffeisenbank Liestal-Oberbaselbiet Rathausstrasse 58 CH-4410 Liestal BIC/Swift Code: RAIFCH22773 IBAN CH44 8077 3000 0074 0070 7	Zahlungsempfängerin	qualivista c/o q-adapta gmbh Hintergasse 3 CH-4416 Bubendorf
Zahlungsfrist	innert 30 Tagen	Zahlungsgrund	2017007



Amt für Soziales Appenzell Ausserrhoden
Abteilung Pflegeheime und Spitex
Kasernenstrasse 17
CH-9102 Herisau

Bubendorf, 25. November 2017

Rechnung 2017001

Leistungen	Betrag
Jahresbeitrag Nutzungskategorie Medium (27 Nutzer/innen à CHF 150.00)	4'050.00
Total	4'050.00

qualivista nicht MWST-pflichtig und ein gemeinnütziger Verein im Sinne von Art. 60 ff. ZGB.

Besten Dank für Ihren Auftrag. Wir freuen uns, dass Sie qualivista für Ihre Qualitätssicherung einsetzen und hoffen sie bekommen damit Anregung und Unterstützung, diese kontinuierlich weiterzuentwickeln.

Die Rechnungszustellung erfolgt im PDF-Format per E-Mail. Informieren Sie uns, falls wir Ihnen ergänzend dazu auf dem Postweg eine Printversion mit Einzahlungsschein zustellen sollen.

Zahlungsadresse	Raiffeisenbank Liestal-Oberbaselbiet Rathausstrasse 58 CH-4410 Liestal BIC/Swift Code: RAIFCH22773 IBAN CH44 8077 3000 0074 0070 7	Zahlungsempfängerin	qualivista c/o q-adapta gmbh Hintergasse 3 CH-4416 Bubendorf
Zahlungsfrist	innert 30 Tagen	Zahlungsgrund	2017001

RAIFFEISEN

**Raiffeisenbank
Liestal-Oberbaselbiet**

Rathausstrasse 58
4410 Liestal
Telefon +41 61 926 65 65
Telefax +41 61 926 65 66
www.raiffeisen.ch/liestal-oberbaselbiet
liestal-oberbaselbiet@raiffeisen.ch

IBAN/Konto-Nr.: CH44 8077 3000 0074 0070 7
Kontoinhaber: qualivista
Konto/Währung: Kontokorrent / CHF

qualivista
Hintergasse 3
4416 Bubendorf

Kontoauszug per:

31.12.2017

Datum: 07.01.2018

Seite: 1

Datum	Text	Belastungen	Gutschriften	Valuta	Saldo
	Saldovortrag				2'640.00+
20.12.17	Gutschrift CURAVIVA URI		1'500.00	20.12.17	4'140.00+
	6460 Altdorf UR		(1'500.00)		
	CH				
	Rechnung 2017005 Jahresbeitrag von				
	CURAVIVA Uri				
21.12.17	Gutschrift CURAVIVA		4'200.00	21.12.17	8'340.00+
	Sektion Schwyz		(4'200.00)		
	CH				
22.12.17	Postvergütung von Amt für Finanzen, Kanton AR		4'050.00	22.12.17	12'390.00+
	Regierungsgebäude		(4'050.00)		
	9100 Herisau				
	CH				
	2017001				
22.12.17	Rechnung inkl. 8 % MWST CHF 0.30	3.90		22.12.17	12'386.10+
	Ausstellung rote Einzahlungsscheine à CHF 0.20				
	Anzahl 30 / Gratis 12 / Total CHF 3.90				
27.12.17	Gutschrift CURAVIVA Obwalden		1'050.00	27.12.17	13'436.10+
	Engelbergstrasse 6		(1'050.00)		
	6390 Engelberg				
	CH				
	Jahresbeitrag Nutzungskosten Medium				
	7 Nutzer/innen				
28.12.17	Gutschrift Association Valaisanne des		7'500.00	28.12.17	20'936.10+
	avenue de la Gare 29		(7'500.00)		
	1950 Sion				
	CH				
	2017006				
31.12.17	0.000 % Habenzins ab 13.10.17 bis 2'500'000		0.00	31.12.17	20'936.10+
31.12.17	Gebühren Kontoführung	12.00		31.12.17	20'924.10+
	Umsatz	15.90	18'300.00		
	Saldo zu Ihren Gunsten				20'924.10+

Sollte eine LSV-Belastung nicht korrekt sein, bitten wir Sie, uns dies innert 30 Tagen ab Avisierungsdatum in schriftlicher Form mitzuteilen oder umgehend mit uns Kontakt aufzunehmen.

Ohne Ihren Gegenbericht innert 30 Tagen erklären Sie sich mit Buchungen und Saldo dieses Auszuges einverstanden.



Curaviva Obwalden
Engelbergerstrasse 6
CH-6390 Engelberg

Bubendorf, 26. November 2017

Rechnung 2017004

Leistungen	Betrag
Jahresbeitrag Nutzungskategorie Medium (7 Nutzer/innen à CHF 150.00)	1'050.00
Total	1'050.00

qualivista nicht MWST-pflichtig und ein gemeinnütziger Verein im Sinne von Art. 60 ff. ZGB.

Besten Dank für Ihren Auftrag. Wir freuen uns, dass Sie qualivista für Ihre Qualitätssicherung einsetzen und hoffen sie bekommen damit Anregung und Unterstützung, diese kontinuierlich weiterzuentwickeln.

Die Rechnungszustellung erfolgt im PDF-Format per E-Mail. Informieren Sie uns, falls wir Ihnen ergänzend dazu auf dem Postweg eine Printversion mit Einzahlungsschein zustellen sollen.

Zahlungsadresse	Raiffeisenbank Liestal-Oberbaselbiet Rathausstrasse 58 CH-4410 Liestal BIC/Swift Code: RAIFCH22773 IBAN CH44 8077 3000 0074 0070 7	Zahlungsempfängerin	qualivista c/o q-adapta gmbh Hintergasse 3 CH-4416 Bubendorf
Zahlungsfrist	innert 30 Tagen	Zahlungsgrund	2017004



AVALEMS
Verein der Walliser Alters- und Pflegeheime
z.Hd. Herrn Arnaud Schaller, Generalsekretär
Avenue de la Gare 29, Postfach 91
1951 Sitten

Bubendorf, 03. Dezember 2017

Rechnung 2017006

Leistungen	Betrag
Jahresbeitrag Nutzungskategorie Medium (50 Nutzer/innen à CHF 150.00)	7'500.00
Total	7'500.00

qualivista nicht MWST-pflichtig und ein gemeinnütziger Verein im Sinne von Art. 60 ff. ZGB.

Besten Dank für Ihren Auftrag. Wir freuen uns, dass Sie qualivista für Ihre Qualitätssicherung einsetzen und hoffen sie bekommen damit Anregung und Unterstützung, diese kontinuierlich weiterzuentwickeln.

Die Rechnungszustellung erfolgt im PDF-Format per E-Mail. Informieren Sie uns, falls wir Ihnen ergänzend dazu auf dem Postweg eine Printversion mit Einzahlungsschein zustellen sollen.

Zahlungsadresse	Raiffeisenbank Liestal-Oberbaselbiet Rathausstrasse 58 CH-4410 Liestal BIC/Swift Code: RAIFCH22773 IBAN CH44 8077 3000 0074 0070 7	Zahlungsempfängerin	qualivista c/o q-adapta gmbh Hintergasse 3 CH-4416 Bubendorf
Zahlungsfrist	innert 30 Tagen	Zahlungsgrund	2017006

RAIFFEISEN

Raiffeisenbank Liestal-Oberbaselbiet

Rathausstrasse 58
4410 Liestal
Telefon +41 61 926 65 65
Telefax +41 61 926 65 66
www.raiffeisen.ch/liestal-oberbaselbiet
liestal-oberbaselbiet@raiffeisen.ch

IBAN/Konto-Nr.: CH44 8077 3000 0074 0070 7
Kontoinhaber: qualivista
Konto/Währung: Kontokorrent / CHF

qualivista
Hintergasse 3
4416 Bubendorf

Kontoauszug per:

31.12.2017

Datum: 07.01.2018

Seite: 1

Datum	Text	Belastungen	Gutschriften	Valuta	Saldo
	Saldovortrag				0.00+
13.10.17	Gutschrift Genossenschaft Alters- und Pflegehe Tubacherstrasse 9 9326 Horn 2017001		540.00 (540.00)	13.10.17	540.00+
29.11.17	Gutschrift CURAVIVA Sektion Nidwalden Muehlemattweg 7 CH		1'050.00 (1'050.00)	29.11.17	1'590.00+
30.11.17	Gutschrift CURAVIVA Sektion Glarus/Geschaeftsstelle 8750 Glarus CH 2017002		1'050.00 (1'050.00)	30.11.17	2'640.00+
20.12.17	Gutschrift CURAVIVA URI 6460 Altdorf UR CH		1'500.00 (1'500.00)	20.12.17	4'140.00+
	Rechnung 2017005 Jahresbeitrag von CURAVIVA Uri				
21.12.17	Gutschrift CURAVIVA Sektion Schwyz CH		4'200.00 (4'200.00)	21.12.17	8'340.00+
22.12.17	Postvergütung von Amt für Finanzen, Kanton AR Regierungsgebäude 9100 Herisau CH 2017001		4'050.00 (4'050.00)	22.12.17	12'390.00+
22.12.17	Rechnung inkl. 8 % MWST CHF 0.30 Ausstellung rote Einzahlungsscheine à CHF 0.20 Anzahl 30 / Gratis 12 / Total CHF 3.90	3.90		22.12.17	12'386.10+
27.12.17	Gutschrift CURAVIVA Obwalden Engelbergstrasse 6 6390 Engelberg CH		1'050.00 (1'050.00)	27.12.17	13'436.10+
	Jahresbeitrag Nutzungskosten Medium 7 Nutzer/innen				
	Übertrag	3.90	13'440.00		13'436.10+

Sollte eine LSV-Belastung nicht korrekt sein, bitten wir Sie, uns dies innert 30 Tagen ab Avisierungsdatum in schriftlicher Form mitzuteilen oder umgehend mit uns Kontakt aufzunehmen.

Ohne Ihren Gegenbericht innert 30 Tagen erklären Sie sich mit Buchungen und Saldo dieses Auszuges einverstanden.

Bilanz und Erfolgsrechnung per 31.12.2017

1 Bilanz

Aktiven			
10	Umlaufvermögen	CHF	20'924.10
101	Post, Bank	CHF	20'924.10
1010	Bank	CHF	20'924.10
	TOTAL AKTIVEN	CHF	20'924.10
Passiven			
	Überschuss	CHF	20'924.10
	TOTAL PASSIVEN	CHF	20'924.10

2 Erfolgsrechnung

Aufwand			
47	Verwaltungs- und Informatikaufwand	CHF	15.90
475	Fremdleistungen/ Beratungen	CHF	15.90
4750	Geschäftsstellenaufwand	CHF	15.90
	TOTAL AUFWAND	CHF	15.90
Ertrag			
60	Fremdleistungen/ Beratungen	CHF	20'940.00
6000	Ertrag Dienstleistungen	CHF	20'940.00
	TOTAL ERTRAG	CHF	20'940.00
	GESAMTERGEBNIS	CHF	20'924.10

Revisionsbericht zuhanden der Mitgliederversammlung des Vereins qualivista

Als gewählte Revisorin habe ich die Jahresrechnung des Vereins qualivista für das am 31. Dezember 2017 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Die Rechnung wurde aufgrund von Stichproben und Analysen geprüft. Bilanz und Erfolgsrechnung stimmen mit der Buchhaltung überein. Nach meiner Beurteilung entsprechen die Buchführung und die Jahresrechnung den gesetzlichen und statutarischen Vorschriften.

Die Bilanzsumme der geprüften Jahresrechnung beträgt 20'924.10 Franken und der Gewinn beträgt CHF 20'924.10 Franken. Ich beantrage, der Vereinsversammlung die vorliegende Jahresrechnung 2017 zu genehmigen.

Revisionsstelle:

Gabriela Kovacs

Abteilung Langzeitpflege Basel-Stadt



Basel, 5. Februar 2018



Bilanz und Erfolgsrechnung per 31.12.2017

1 Bilanz

Aktiven			
10	Umlaufvermögen	CHF	20'924.10
101	Post, Bank	CHF	20'924.10
1010	Bank	CHF	20'924.10
TOTAL AKTIVEN		CHF	20'924.10
Passiven			
Überschuss		CHF	20'924.10
TOTAL PASSIVEN		CHF	20'924.10

2 Erfolgsrechnung

Aufwand			
47	Verwaltungs- und Informatikaufwand	CHF	15.90
475	Fremdleistungen/ Beratungen	CHF	15.90
4750	Geschäftsstellenaufwand	CHF	15.90
TOTAL AUFWAND		CHF	15.90
Ertrag			
60	Fremdleistungen/ Beratungen	CHF	20'940.00
6000	Ertrag Dienstleistungen	CHF	20'940.00
TOTAL ERTRAG		CHF	20'940.00
GESAMTERGEBNIS		CHF	20'924.10



Verein qualivista
c/o q-adapta gmbh
Hintergasse 3
CH-4416 Bubendorf

T +41 (0)61 921 74 70
F +41 (0)61 921 74 71

Hintergasse 3
CH-4416 Bubendorf

info@q-adapta.ch
www.q-adapta.ch

CHE-112.899.414 MWST
NIF 428067

Bubendorf, 31. Dezember 2017

Rechnung 201730201317

Leistungen	Betrag
Leistungen entsprechend beiliegender Aufwanderfassung per August 2017	8'012.70
Total ohne MWST	8'012.70
MWST 8.0% (CHE-112.899.414 MWST)	641.00
Total inkl. MWST (zahlbar entsprechend Ratenvereinbarung)	8'653.70

Bank-Zahlungsinformationen

Betrag	CHF 8'653.70	Zugunsten von	q-adapta gmbh
Bank	Raiffeisenbank		Hintergasse 3
	CH-4410 Liestal		CH-4416 Bubendorf
IBAN	CH84 8077 3000 0069 4321 4	Mitteilung	201730201317
SWIFT	RAIFCH22773		
Clearing-Nr.	80773		
Postkonto	40-31200-6		



Projektcontrolling Steuergruppe BL|BS|SO

(bis Ende August 2017)

Rechnungsjahr	Aufwand	Ertrag	Saldo
Total	45'683.00	37'029.30	-8'653.70
2017	6'104.15	777.60	-5'326.55
2016	17'346.65	12'096.00	-5'250.65
2015	10'791.40	2'700.00	-8'091.40
2014	10'830.90	17'976.30	7'145.40
2013	609.90	3'479.40	2'869.50

Beleg	Buchung	Datum	Leistungen	Aufwand	Ertrag	Saldo
2013-0001	00001	26.11.2013	Bewertungsadministration/-support BS		45.00	45.00
2013-0002	00002	31.12.2013	Bewertungsadministration/-support SO	77.75		-32.75
2013-0002	00003	31.12.2013	Bewertungsverwaltung	532.15		-564.90
2013-0003	00004	14.12.2013	Bewertungsverwaltung		3'434.40	2'869.50
2014-0001	00005	30.01.2014	Homepageverwaltung	230.85		2'638.65
2014-0001	00006	30.01.2014	Forumsverwaltung	393.65		2'245.00
2014-0002	00007	11.02.2014	Bewertungsadministration/-support BS	157.95		2'087.05
2014-0003	00008	22.04.2014	Bewertungsadministration/-support SO	48.60		2'038.45
2014-0003	00009	22.04.2014	Bewertungsverwaltung	36.00		2'002.45
2014-0003	00010	22.04.2014	Forumsverwaltung	113.40		1'889.05
2014-0003	00011	22.04.2014	Bewertungsadministration/-support BS	101.70		1'787.35
2014-0003	00012	22.04.2014	Bewertungsadministration/-support BL	13.50		1'773.85
2014-0003	00013	22.04.2014	Geschäftsstellenführung	90.90		1'682.95
2014-0004	00014	13.05.2014	Bewertungsadministration/-support SO	157.50		1'525.45
2014-0004	00015	13.05.2014	Forumsverwaltung	28.80		1'496.65
2014-0004	00016	13.05.2014	Bewertungsadministration/-support BS	68.40		1'428.25
2014-0004	00017	13.05.2014	Bewertungsadministration/-support BL	146.70		1'281.55
2014-0004	00018	13.05.2014	Geschäftsstellenführung	9.90		1'271.65
2014-0005	00019	05.05.2014	Bewertungsadministration/-support SO	11.70		1'259.95
2014-0005	00020	05.05.2014	Bewertungsverwaltung	29.70		1'230.25
2014-0005	00021	05.05.2014	Forumsverwaltung	14.40		1'215.85
2014-0005	00022	05.05.2014	Bewertungsadministration/-support BS	11.70		1'204.15
2014-0005	00023	05.05.2014	Geschäftsstellenführung	51.30		1'152.85
2014-0005	00024	05.05.2014	Nebenkosten	13.20		1'139.65
2014-0005	00025	05.05.2014	Porti	10.00		1'129.65
2014-0006	00026	31.05.2014	Bewertungsadministration/-support SO	52.20		1'077.45
2014-0006	00027	31.05.2014	Forumsverwaltung	16.20		1'061.25
2014-0006	00028	31.05.2014	Bewertungsadministration/-support BS	19.80		1'041.45
2014-0006	00029	31.05.2014	Bewertungsadministration/-support LU	6.30		1'035.15
2014-0006	00030	31.05.2014	Geschäftsstellenführung	99.90		935.25
2014-0007	00031	30.06.2014	Bewertungsadministration/-support SO	63.90		871.35
2014-0007	00032	30.06.2014	Forumsverwaltung	36.90		834.45
2014-0007	00033	30.06.2014	Bewertungsadministration/-support BS	31.50		802.95
2014-0007	00034	30.06.2014	Bewertungsadministration/-support BL	41.40		761.55
2014-0008	00035	30.06.2014	Bewertungsadministration/-support SO	66.60		694.95
2014-0009	00036	01.09.2014	Bewertungsadministration/-support SO	36.90		658.05
2014-0009	00037	01.09.2014	Bewertungsverwaltung	11.70		646.35
2014-0009	00038	01.09.2014	Forumsverwaltung	13.50		632.85
2014-0010	00039	30.06.2014	Bewertungsverwaltung	162.00		470.85
2014-0010	00040	30.06.2014	Bewertungsadministration/-support BS	27.00		443.85
2014-0010	00041	30.06.2014	Geschäftsstellenführung	1'660.50		-1'216.65
2014-0010	00042	30.06.2014	Reisezeit	243.00		-1'459.65

Beleg	Buchung	Datum	Leistungen	Aufwand	Ertrag	Saldo
2014-0010	00043	30.06.2014	Reisespesen	130.00		-1'589.65
2014-0010	00044	30.06.2014	Präsentationen	324.00		-1'913.65
2014-0011	00045	30.09.2014	Bewertungsadministration/-support SO	27.00		-1'940.65
2014-0011	00046	30.09.2014	Geschäftsstellenführung	1'134.00		-3'074.65
2014-0011	00047	30.09.2014	Reisezeit	445.50		-3'520.15
2014-0011	00048	30.09.2014	Reisespesen	220.80		-3'740.95
2014-0011	00049	30.09.2014	Präsentationen	182.25		-3'923.20
2014-0012	00050	04.10.2014	Bewertungsadministration/-support SO	61.20		-3'984.40
2014-0012	00051	04.10.2014	Bewertungsadministration/-support BS	18.00		-4'002.40
2014-0012	00052	04.10.2014	Bewertungsadministration/-support BL	24.30		-4'026.70
2014-0012	00053	04.10.2014	Geschäftsstellenführung	33.30		-4'060.00
2014-0012	00054	04.10.2014	Bewertungsadministration/-support OW	35.10		-4'095.10
2014-0013	00055	28.02.2014	Ertrag Single		324.00	-3'771.10
2014-0014	00056	15.12.2014	Ertrag Single		324.00	-3'447.10
2014-0015	00057	21.07.2014	Leistungen IT-Experten	35.00		-3'482.10
2014-0016	00058	31.07.2014	Leistungen IT-Experten	1'684.80		-5'166.90
2014-0017	00059	22.12.2014	Ertrag Single		324.00	-4'842.90
2014-0018	00060	22.12.2014	Ertrag Single		324.00	-4'518.90
2014-0019	00061	22.12.2014	Ertrag Single		324.00	-4'194.90
2014-0020	00062	22.12.2014	Ertrag Single		324.00	-3'870.90
2014-0021	00063	13.12.2014	Bewertungsadministration/-support SO	26.10		-3'897.00
2014-0022	00064	14.12.2014	Bewertungsadministration/-support SO	17.10		-3'914.10
2014-0022	00065	14.12.2014	Bewertungsverwaltung	9.00		-3'923.10
2014-0022	00066	14.12.2014	Bewertungsadministration/-support BL	33.30		-3'956.40
2014-0023	00067	01.12.2014	Leistungen IT-Experten	150.00		-4'106.40
2014-0024	00068	15.12.2014	Bewertungsadministration/-support BS	25.20		-4'131.60
2014-0024	00069	15.12.2014	Bewertungsadministration/-support BL	13.50		-4'145.10
2014-0025	00070	23.12.2014	Porti	12.00		-4'157.10
2014-0026	00071	23.12.2014	Porti	6.00		-4'163.10
2014-0027	00072	22.12.2014	Ertrag Medium		5'022.00	858.90
2014-0028	00073	24.01.2014	Leistungen IT-Experten	540.00		318.90
2014-0029	00074	22.12.2014	Geschäftsstellenführung	216.00		102.90
2014-0029	00075	22.12.2014	Reisezeit	648.00		-545.10
2014-0029	00076	22.12.2014	Reisespesen	148.80		-693.90
2014-0029	00077	22.12.2014	Präsentationen	283.50		-977.40
2014-0029	00078	22.12.2014	Bewertungsadministration/-support BL	18.00		-995.40
2014-0030	00079	22.12.2014	Ertrag Large		3'479.75	2'484.35
2014-0031	00080	22.12.2014	Ertrag Large		4'098.60	6'582.95
2014-0032	00081	22.12.2014	Ertrag Large		3'431.95	10'014.90
2015-0001	00082	06.01.2015	Gebühren	12.90		10'002.00
2015-0002	00083	06.01.2015	Gebühren	616.80		9'385.20
2015-0003	00084	24.02.2015	Gebühren	499.00		8'886.20
2015-0004	00085	24.02.2015	Gebühren	877.00		8'009.20
2015-0005	00086	28.02.2015	Bewertungsadministration/-support BL	14.40		7'994.80
2015-0005	00087	28.02.2015	Bewertungsadministration/-support LU	22.50		7'972.30
2015-0006	00088	31.03.2015	Bewertungsadministration/-support SO	26.10		7'946.20
2015-0006	00089	31.03.2015	Bewertungsverwaltung	186.30		7'759.90
2015-0007	00090	30.04.2015	Bewertungsadministration/-support SO	74.70		7'685.20
2015-0007	00091	30.04.2015	Bewertungsadministration/-support UR	131.40		7'553.80
2015-0008	00092	30.06.2015	Bewertungsverwaltung	262.80		7'291.00
2015-0008	00093	30.06.2015	Bewertungsadministration/-support UR	18.00		7'273.00
2015-0009	00094	29.04.2015	Anteil Postnachsendung	6.25		7'266.75
2015-0010	00095	01.06.2015	Leistungen IT-Experten	285.00		6'981.75
2015-0011	00096	07.07.2015	Ertrag Single		540.00	7'521.75
2015-0012	00097	28.06.2015	Ertrag Single		540.00	8'061.75
2015-0013	00098	27.07.2015	Ertrag Medium		1'620.00	9'681.75

Beleg	Buchung	Datum	Leistungen	Aufwand	Ertrag	Saldo
2015-0014	00099	20.10.2015	Verpflegungsspesen	157.60		9'524.15
2015-0015	00100	02.04.2015	Leistungen IT-Experten	1'665.00		7'859.15
2015-0016	00101	01.12.2015	Leistungen IT-Experten	1'335.00		6'524.15
2015-0017	00102	31.12.2015	Leistungen IT-Experten	630.00		5'894.15
2015-0018	00103	02.11.2015	Bewertungsadministration/-support SO	121.50		5'772.65
2015-0018	00104	02.11.2015	Bewertungsadministration/-support BS	67.50		5'705.15
2015-0018	00105	02.11.2015	Geschäftsstellenführung	2'092.50		3'612.65
2015-0018	00106	02.11.2015	Bewertungsadministration/-support BL	117.00		3'495.65
2015-0018	00107	02.11.2015	Bewertungsadministration/-support LU	40.50		3'455.15
2015-0018	00108	02.11.2015	Bewertungsadministration/-support ZG	45.00		3'410.15
2015-0018	00109	02.11.2015	Präsentationen	445.50		2'964.65
2015-0018	00110	02.11.2015	Reisezeit	668.25		2'296.40
2015-0018	00111	02.11.2015	Bewertungsadministration/-support VS	27.00		2'269.40
2015-0018	00112	02.11.2015	Bewertungsadministration/-support UR	49.50		2'219.90
2015-0019	00113	04.11.2015	Bewertungsverwaltung	284.40		1'935.50
2015-0020	00114	22.06.2015	Porti	12.00		1'923.50
2016-0001	00115	18.01.2016	Gebühren	828.05		1'095.45
2016-0002	00116	14.04.2016	Ertrag Single		540.00	1'635.45
2016-0003	00117	14.04.2016	Ertrag Single		540.00	2'175.45
2016-0004	00118	31.03.2016	Leistungen IT-Experten	86.40		2'089.05
2016-0005	00119	11.05.2016	Ertrag Single		540.00	2'629.05
2016-0006	00120	11.05.2016	Ertrag Single		540.00	3'169.05
2016-0007	00121	11.05.2016	Porti	48.00		3'121.05
2016-0008	00122	16.05.2016	Porti	40.80		3'080.25
2016-0009	00123	30.05.2016	Ertrag Single		540.00	3'620.25
2016-0010	00124	03.06.2016	Leistungen IT-Experten	437.40		3'182.85
2016-0011	00125	03.06.2016	Leistungen IT-Experten	550.80		2'632.05
2016-0012	00126	11.06.2016	Ertrag Single		540.00	3'172.05
2016-0013	00127	12.06.2016	Porti	12.00		3'160.05
2016-0014	00128	13.07.2016	Ertrag Single		540.00	3'700.05
2016-0015	00129	26.08.2016	Bewertungsverwaltung	648.00		3'052.05
2016-0016	00130	31.08.2016	Bewertungsadministration/-support BS	9.00		3'043.05
2016-0016	00131	31.08.2016	Bewertungsadministration/-support TG	162.00		2'881.05
2016-0016	00132	31.08.2016	Bewertungsadministration/-support AR	63.00		2'818.05
2016-0017	00133	01.09.2016	Leistungen IT-Experten	1'522.80		1'295.25
2016-0018	00134	13.09.2016	Porti	24.00		1'271.25
2016-0019	00135	26.09.2016	Ertrag Medium		5'022.00	6'293.25
2016-0020	00136	26.09.2016	Ertrag Medium		1'134.00	7'427.25
2016-0021	00137	26.09.2016	Ertrag Medium		1'620.00	9'047.25
2016-0022	00138	02.10.2016	Leistungen IT-Experten	1'740.95		7'306.30
2016-0023	00139	30.09.2016	Bewertungsverwaltung	346.50		6'959.80
2016-0023	00140	30.09.2016	Bewertungsadministration/-support BS	45.00		6'914.80
2016-0023	00141	30.09.2016	Bewertungsadministration/-support VS	31.50		6'883.30
2016-0023	00142	30.09.2016	Bewertungsadministration/-support SG	13.50		6'869.80
2016-0023	00143	30.09.2016	Bewertungsadministration/-support BL	13.50		6'856.30
2016-0023	00144	30.09.2016	Bewertungsadministration/-support LU	18.00		6'838.30
2016-0024	00145	25.11.2016	Präsentationen	445.50		6'392.80
2016-0024	00146	25.11.2016	Reisezeit	999.00		5'393.80
2016-0024	00147	25.11.2016	Reisespesen	270.00		5'123.80
2016-0024	00148	25.11.2016	Bewertungsadministration/-support BL	81.00		5'042.80
2016-0024	00149	25.11.2016	Geschäftsstellenführung	5'980.50		-937.70
2016-0024	00150	25.11.2016	Bewertungsadministration/-support VS	13.50		-951.20
2016-0024	00151	25.11.2016	Bewertungsadministration/-support AR	9.00		-960.20
2016-0025	00152	31.10.2016	Gebühren	10.75		-970.95
2016-0026	00153	31.10.2016	Bewertungsadministration/-support AG	45.00		-1'015.95
2016-0026	00154	31.10.2016	Bewertungsadministration/-support LU	13.50		-1'029.45

Beleg	Buchung	Datum	Leistungen	Aufwand	Ertrag	Saldo
2016-0026	00155	31.10.2016	Bewertungsadministration/-support UR	18.00		-1'047.45
2016-0026	00156	31.10.2016	Bewertungsadministration/-support ZH	18.00		-1'065.45
2016-0026	00157	31.10.2016	Bewertungsadministration/-support NW	13.50		-1'078.95
2016-0027	00158	31.10.2016	Bewertungsverwaltung	270.00		-1'348.95
2016-0028	00159	15.12.2016	Ertrag Single		540.00	-808.95
2016-0029	00160	16.12.2016	Bewertungsadministration/-support BS	40.50		-849.45
2016-0029	00161	16.12.2016	Bewertungsadministration/-support AR	31.50		-880.95
2016-0030	00162	30.12.2016	Leistungen IT-Experten	2'365.20		-3'246.15
2016-0031	00163	31.12.2016	Geschäftsstellenführung	81.00		-3'327.15
2017-0001	00164	13.01.2017	Ertrag Support		21.60	-3'305.55
2017-0002	00165	19.01.2017	Gebühren	828.05		-4'133.60
2017-0003	00166	31.01.2017	Bewertungsadministration/-support SO	22.50		-4'156.10
2017-0003	00167	31.01.2017	Bewertungsadministration/-support AR	117.00		-4'273.10
2017-0004	00168	31.01.2017	Leistungen IT-Experten	518.40		-4'791.50
2017-0005	00169	28.02.2017	Bewertungsadministration/-support SO	18.00		-4'809.50
2017-0005	00170	28.02.2017	Bewertungsverwaltung	238.50		-5'048.00
2017-0005	00171	28.02.2017	Bewertungsadministration/-support BS	13.50		-5'061.50
2017-0005	00172	28.02.2017	Bewertungsadministration/-support AR	9.00		-5'070.50
2017-0005	00173	28.02.2017	Bewertungsadministration/-support UR	40.50		-5'111.00
2017-0006	00174	17.03.2017	Gebühren	349.00		-5'460.00
2017-0007	00175	27.03.2017	Porti	12.00		-5'472.00
2017-0008	00176	02.04.2017	Leistungen IT-Experten	1'841.95		-7'313.95
2017-0009	00177	05.04.2017	Porti	36.00		-7'349.95
2017-0010	00178	31.03.2017	Bewertungsadministration/-support SO	22.50		-7'372.45
2017-0010	00179	31.03.2017	Bewertungsadministration/-support AR	13.50		-7'385.95
2017-0011	00180	30.04.2017	Bewertungsadministration/-support SO	9.00		-7'394.95
2017-0011	00181	30.04.2017	Bewertungsadministration/-support BS	58.50		-7'453.45
2017-0011	00182	30.04.2017	Bewertungsadministration/-support AR	9.00		-7'462.45
2017-0011	00183	30.04.2017	Bewertungsadministration/-support NW	18.00		-7'480.45
2017-0011	00184	30.04.2017	Bewertungsadministration/-support SZ	9.00		-7'489.45
2017-0012	00185	27.06.2017	Porti	34.00		-7'523.45
2017-0013	00186	29.06.2017	Gebühren	250.00		-7'773.45
2017-0014	00187	17.07.2017	Ertrag Single		756.00	-7'017.45
2017-0015	00188	27.07.2017	Porti	96.00		-7'113.45
2017-0016	00189	31.05.2017	Bewertungsadministration/-support SO	36.00		-7'149.45
2017-0016	00190	31.05.2017	Bewertungsadministration/-support BS	18.00		-7'167.45
2017-0016	00191	31.05.2017	Bewertungsadministration/-support GL	22.50		-7'189.95
2017-0016	00192	31.05.2017	Bewertungsadministration/-support LU	31.50		-7'221.45
2017-0016	00193	31.05.2017	Bewertungsadministration/-support OW	9.00		-7'230.45
2017-0016	00194	31.05.2017	Bewertungsadministration/-support SZ	13.50		-7'243.95
2017-0016	00195	31.05.2017	Bewertungsadministration/-support VS	13.50		-7'257.45
2017-0017	00196	30.07.2017	Homepageverwaltung	94.50		-7'351.95
2017-0018	00197	23.08.2017	Anteil Postnachsendung	5.75		-7'357.70
2017-0019	00198	30.07.2017	Bewertungsverwaltung	1'296.00		-8'653.70
Vereinsgründung am 01.09.2017						
			Guthaben q-adapta gmbh			8'653.70



Verein qualivista
c/o q-adapta gmbh
Hintergasse 3
CH-4416 Bubendorf

T +41 (0)61 921 74 70
F +41 (0)61 921 74 71

Hintergasse 3
CH-4416 Bubendorf

info@q-adapta.ch
www.q-adapta.ch

CHE-112.899.414 MWST
NIF 428067

Bubendorf, 31. Dezember 2017

Rechnung 201731201317

Leistungen	Betrag
Leistungen entsprechend beiliegender Aufwanderfassung per Dezember 2017	13'401.30
Total ohne MWST	13'401.30
MWST 8.0% (CHE-112.899.414 MWST)	1'072.10
Total inkl. MWST (zahlbar entsprechend Ratenvereinbarung)	14'473.40

Bank-Zahlungsinformationen

Betrag	CHF 14'473.40	Zugunsten von	q-adapta gmbh
Bank	Raiffeisenbank		Hintergasse 3
	CH-4410 Liestal		CH-4416 Bubendorf
IBAN	CH84 8077 3000 0069 4321 4	Mitteilung	201731201317
SWIFT	RAIFCH22773		
Clearing-Nr.	80773		
Postkonto	40-31200-6		



Managementreview 2017

Das vorliegende Managementreview informiert die Mitglieder des Vereins qualivista transparent über die Aktivitäten des letzten Geschäftsjahres und die daraus entstandenen Erfahrungen.

Das Managementreview dient neben dem oben erwähnten Zweck folgenden Zielen:

Ziele

- Die Mitglieder des Vereins sind informiert über die Ereignisse des letzten Geschäftsjahres.
- Der Bedarf organisatorischer Veränderungen ist identifiziert und Vorschläge zu deren Umsetzung beschrieben.
- Der inhaltliche und technische Optimierungsbedarf ist erhoben und der anzunehmende Umsetzungsaufwand beschrieben.
- Die Zufriedenheit der Nutzer/innen ist erhoben und wo nötig, sind Optimierungsmassnahmen beschrieben.
- Die finanziellen Ergebnisse sind kommentiert und hinsichtlich ihrer Wirkung auf das Budget des nachfolgenden Geschäftsjahres bewertet.
- Die aktuell eingesetzten Personen resp. Unternehmen und deren Aufgabenschwerpunkte sind beschrieben.

Bubendorf, 5. Februar 2018 | q-adapta gmbh | André Gyr, Geschäftsführer

1	Übersicht der Aktivitäten	3
2	Organisation	3
2.1	Rechtsform und interne Reglemente	3
2.2	Kontaktperson zur Geschäftsstelle	4
2.3	Nutzer/innen-Ausschuss	4
2.4	Aufsichtsbehörden	4
3	Betrieb und Weiterentwicklung	4
3.1	Support.....	4
3.2	Geschäftsstelle.....	5
4	Inhalt	6
5	Zufriedenheit der Nutzer/innen	6
5.1	Zufriedenheit mit der Geschäftsstelle und dem Support	6
5.2	Zufriedenheit bei der Selbstbewertung.....	6
5.3	Zufriedenheit bei der Fremdbewertung.....	6
6	Offenlegung der Interessen und Einkünfte der Mandatsträgerin/ des Mandatsträgers	6
6.1	Interessen	7
6.2	Einkünfte	7
7	Übersicht Rechnung und Budget	8
8	Team	9

1 Übersicht der Aktivitäten

Neben den inzwischen standardisierten Leistungen des Supports und der Geschäftsstelle wurde das Geschäftsjahr von nachfolgenden Ereignissen geprägt:

- März 2017**
 - qualivista-Schulung Obwalden
 - Veröffentlichung Version 2017-01
- April 2017**
 - Versionswechsel Glarus 2016-01 - > 2017-01
 - Versionswechsel Obwalden 2016-01 - > 2017-01
- Juni 2017**
 - Vorbereitungsmeeting Steuergruppe BL|BS|SO zur Vereinsgründung
- Juli 2017**
 - Meeting mit Qualitätskommission Basel-Landschaft
- August 2017**
 - Einführung zusätzlicher Datensicherungsfunktionen bei der Selbst- und Fremdbewertung
 - Meeting mit QS-Zertifizierungsstelle
 - Versionswechsel Basel-Landschaft 2016-01 - > 2017-01
 - Versionswechsel Basel-Stadt 2016-01 - > 2017-01
 - Versionswechsel Solothurn 2016-01 - > 2017-01
- September 2017**
 - Vereinsgründung qualivista
 - Fernschulung qualivista-Support Romandie (AVALEMS)
- Oktober 2017**
 - vollständige Übersetzung ins Französische
- November 2017**
 - Fertigstellung übersetzte Masterversion 2018-01 (vorerst nur für Wallis)
 - Meeting Nutzer/innen-Ausschuss in Olten
 - Meeting Aufsichtsbehörden in Olten
 - Finalisierung der Homepage-Inhalte
- Dezember 2017**
 - Freischaltung der neuen Homepage
 - Fernpräsentation Kanton Solothurn (Herr Rämpfle)
 - Bereitstellung Broschüre Freiheit und Sicherheit für alle Nutzer/innen
 - Schulung qualivista-Support Deutschschweiz (TENUM Management AG)

2 Organisation

2.1 Rechtsform und interne Reglemente

Zwecks verbessertem Schutz der Urheberrechte wurde am 01.09.2017 der Verein qualivista gegründet. Leider ist der Kanton Solothurn dem Verein nicht beigetreten. Er nimmt deshalb an den Mitgliederversammlungen gemäss Protokoll vom 01.09.2017 als Gast teil. Die Vereinsgründung ändert nichts an der bisher bewährten Arbeitsweise unter den Mitgliedern und in der Zusammenarbeit mit der Geschäftsstelle (früher Redaktion). Weitere Angaben siehe Statuten vom 01.09.2017.

qualivista wird von CURAVIVA Schweiz zur Anwendung empfohlen. Dem entsprechend gross ist das Interesse, das Qualitätsmanual einzusetzen. Derzeit wird qualivista in zehn Kantonen umfassend und in weiteren sechs

Kantonen durch Einzelinstitutionen genutzt. Neben der zunehmenden Verbreitung von qualivista, waren es auch vertrags- und urheberrechtliche Gründe, weshalb qualivista sich neu als Verein organisiert.

Inzwischen wurde qualivista vollständig ins Französische übersetzt. Der deutschsprachige Support in Bubendorf und Liestal wurde ergänzt mit einem eigenständigen französischsprachigen Support in Sion (Trägerschaft AVALEMS).

Anstelle der bisherigen Redaktion (inhaltliche Entwicklung und Bereitstellung von qualivista) wurde mit der Gründung des Vereins eine Geschäftsstelle geschaffen. Sie ist jedoch weiterhin im gleichen Kooperationsvertrag tätig, welcher nun den neuen organisatorischen Rahmenbedingungen und zusätzlichen Aufgaben angepasst werden muss.

2.2 Kontaktperson zur Geschäftsstelle

Anstelle von Richard Widmer (ehemaliger VAP-Präsident) und der ad interim Führung durch Andi Meyer (Geschäftsführer CURAVIVA Baselland) hat die Vereinspräsidentin Gabi Mächler (Präsidentin CURAVIVA Basel-Stadt) die Funktion als Kontaktperson übernommen.

Gabi Mächler übernimmt bei Zahlungen entsprechend den Vereinsstatuten die Zweitunterschrift.

2.3 Nutzer/innen-Ausschuss

Das Meeting des Nutzer/innen-Ausschusses geniesst bei den Vertreter/innen der eingeladenen Kantone und Verbände weiterhin grosse Beliebtheit (siehe Protokoll vom 13.11.2017). Es wurden erneut Anträge besprochen und gewichtet, was zur vorliegenden Antragsliste vom 14.01.2018 geführt hat.

Die Vereinsmitglieder nehmen am Nutzer/innen-Ausschuss nicht teil, sondern prüfen die bereinigten Anträge an ihrer Mitgliederversammlung im Februar des darauffolgenden Jahres.

2.4 Aufsichtsbehörden

Auch die Aufsichtsbehörden haben sich am 13.11.2017 in Olten getroffen (siehe Protokoll vom 13.11.2017). Erneut stand vor allem der Austausch über Praxiserfahrungen im Vordergrund.

Die Aufsichtsbehörden haben sich selbst den Auftrag gegeben, die Inhalte der gesamten Masterversion nach MUSS/KANN-Kriterien zu gewichten und auch festzuhalten, was aus Sicht der Behörden noch fehlt. Ein ähnliches Vorgehen hatte zuvor auch schon die Qualitätskommission Basel-Landschaft besprochen, welche inzwischen durch die Geschäftsstelle qualivista auf dieses Vorgehen hingewiesen wurde.

Die inhaltliche Redundanz zum Meeting des Nutzer/innen-Ausschusses führt zur Idee, den allgemeinen Informationsteil künftig überschneidend durchzuführen. Das Vorhaben wird in der Organisation der qualivista-Meetings 2018 berücksichtigt.

3 Betrieb und Weiterentwicklung

3.1 Support

Der Supportaufwand folgt den jeweiligen Bewertungsaktivitäten in den betroffenen Kantonen. So war Mitte 2017 in den Kantonen Nidwalden, Schwyz und Uri, gegen Ende 2017 Appenzell Ausserrhoden, Basel-Landschaft und Solothurn ein deutlicher Anstieg zu verzeichnen. Besonders aufwändig waren die häufigen Anfragen aus dem Kanton Basel-Landschaft (Unklarheiten bezüglich des Vorgehens bei der Selbst- und Fremdbewertung).

Neben den bekannten Anfragen bezüglich verlorener Login-Daten beschäftigte sich der Support aber vor allem mit einem nicht reproduzierbaren Fehler bei der Datenspeicherung. Noch bis heute hat der Hersteller dazu keine Stellung bezogen, obschon auch andere Kundinnen/Kunden die gleichen Schwierigkeiten verzeichneten. Dem

entsprechend hoch sind auch die Kosten für die Leistungen des externen IT-Experten. Um weitere Datenverluste zu vermeiden, wurde eine tägliche Datensicherung sämtlicher Bewegungen eingerichtet. So konnten ab August 2017 verlorengegangene Daten immer wiederhergestellt werden, es ist aber ein Imageschaden entstanden und die Verärgerung der Nutzer/innen verständlich hoch.

Es bestand die Vermutung, dass der oben erwähnte Fehler aufgrund einer älteren PHP-Version entstanden ist. Diese Version konnte aber nur in Verbindung mit dem Content Management System (CMS) für die neue Homepage aktualisiert werden. All dies ausgerechnet während der intensivsten Phase der ohnehin schon verzögerten Selbstbewertung im Kanton Basel-Landschaft. So musste der Support den Abschluss im Kanton Basel-Landschaft abwarten und sehr kurzfristig eine technische Gesamtrevision durchführen.

Der seither sehr ruhige Verlauf deutet darauf hin, dass mit der Gesamtrevision eine Lösung realisiert werden konnte. Die tägliche Datensicherung wird beibehalten und das Systemverhalten weiter beobachtet.

Anfragen bezüglich der Logindaten oder für eine erste Fehlersuche lassen sich telefonisch bearbeiten. Aus diesem Grund hat sich die Geschäftsstelle entschieden den Support an die Telefonzentrale der TENUM Management AG zu übergeben. Bisher wurde der Support durch Studierende der q-adapta gmbh per E-Mailkontakt geleistet, weshalb dies für die Nutzer/innen zu Wartezeiten führte und die Fehlersuche zeitweise zu ungenau war. Der direkte Kontakt mit den Mitarbeiterinnen der TENUM Management AG wird sehr geschätzt und erfolgt zu den gleichen finanziellen Konditionen, wie dies vorgängig durch die Studierenden gemacht wurde.

3.2 Geschäftsstelle

Aus der bisherigen Redaktion wurde die Geschäftsstelle. Sie übernimmt neben redaktionellen Aufgaben neu auch die Geschäftsführung (inkl. Buchhaltung und Abschluss) für den Verein qualivista. Aus diesem Grund muss der Kooperationsvertrag angepasst werden.

2017 sind keine Präsentationsanfragen eingegangen. Unverändert wird qualivista in zehn Kantonen im gesamten Versorgungsgebiet und in weiteren sechs Kantonen durch einzelne Institutionen genutzt. Noch unklar ist, ob 2018 der Kanton Luzern beitreten wird.

Inzwischen wurde die Entwicklung der Korrelationsmatrix zu EFQM 2013 abgeschlossen. Noch hängig ist die zur ISO 9001:2015, was aber 2018 nachgeholt werden soll.

Besonders intensiv war die Arbeit an den Strukturen und Inhalten der neuen Homepage. Nachdem die letzten technischen Anpassungen umgesetzt waren, erhält die Geschäftsstelle durchwegs positive Rückmeldungen. Neu steht sowohl den Vereinsmitgliedern, als auch den Mitgliedern des Nutzer/innen-Ausschusses eine geschützte Download- und Kooperationsplattform zur Verfügung. Sie finden dort alle geltenden Unterlagen (Gründungsprotokoll, Statuten, Sitzungsprotokolle und –unterlagen usw.), aber auch ein geschütztes Diskussionsforum, in welches Themen unter den jeweiligen Mitgliedern besprochen werden können.

Mit der Einsetzung der neuen Qualitätskommission Basel-Landschaft erhielt die Geschäftsstelle die Möglichkeit, zum Einsatz der QS-Zertifizierungsstelle zu referieren. Hintergrund dafür waren die irreführenden Prüfberichte der QS und nicht zulässige Information auf den Homepages einzelner Institutionen bei der letzten Fremdbewertung 2015. Die offenen Punkte konnten mit der Qualitätskommission und anschliessend auch direkt mit der QS-Zertifizierungsstelle geklärt werden.

Wie früher auch schon im Kanton Solothurn hat auch der Walliser Heimverband AVALEMS für die Vergabe eines Labels angefragt. Die damalige Steuergruppe BL|BS|SO hatte dazu klar Stellung genommen und im Fall des Kantons Wallis widerspricht einem solchen Vorhaben ohnehin der geringe Nutzungsanteil (es wurden nur rund 50% der qualivista-Anforderungen übernommen).

Die Geschäftsstelle hat im Auftrag des Präsidiums eine einfache Buchhaltung aufgebaut. Weil die Vereinsgründung während eines Geschäftsjahres erfolgte, wurden der bisherige Aufwand und Ertrag als Projektcontrolling der q-adapta gmbh bis Ende August 2017 weitergeführt und abgeschlossen und ab 01.09.2017 eine eigenständige Buchhaltung für den Verein qualivista und bei der Raiffeisen Bank ein Vereinskonto eröffnet. Für das Gut-

haben der q-adapta gmbh wurden deshalb zwei Rechnungen erstellt, welche an der Mitgliederversammlung vom 06.02.2018 verbunden mit einer Zahlungsverbarung im Rahmen des Traktandums *Präsentation Kostenstellenrechnung per 31.12.2017 und Budget 2018* vorgelegt werden.

4 Inhalt

Die eingegangenen Anträge wurden neu in eine Gesamtübersicht überführt, welche transparent die Kommentare der Beteiligten und den abschliessenden Entscheid des Vereins qualivista dokumentiert. Sie wird allen Gremien stets aktualisiert im jeweiligen Downloadbereich bereitgestellt.

Weil von den Vereinsmitgliedern keine inhaltlichen Änderungsanträge eingegangen sind, gilt die mit der Einladung für den 06.02.2018 verschickte Übersicht vom 14.01.2018.

5 Zufriedenheit der Nutzer/innen

5.1 Zufriedenheit mit der Geschäftsstelle und dem Support

Die Zufriedenheit der Nutzer/innen litt unter den in Ziffer 3.1 (Support), Seite 4 erwähnten Datenbankfehler und der Gesamtrevision des Hostings. Mit wenigen Ausnahmen hatten die Nutzer/innen jedoch viel Verständnis, trotzdem entstand verständlicherweise ein gewisser Unmut über die Schwierigkeiten.

Die derzeit stabile Situation lässt hoffen, dass sich die Zufriedenheit 2018 wieder verbessern lässt.

5.2 Zufriedenheit bei der Selbstbewertung

Die Selbstbewertung ist gut aufgebaut und weitergehend selbsterklärend. Rückmeldungen zu den Bezeichnungen der Bedienungselemente konnten berücksichtigt und die Bedienung zusätzlich vereinfacht werden.

Weiterhin kann die Bewertung immer nur von einer Person der Institution gleichzeitig genutzt werden. Dies wurde vom Hersteller bisher nicht verbessert. Es sollte zumindest eine Sperrung/Mitteilung erfolgen, wenn jemand bereits eingeloggt ist. Von einer Eigenentwicklung, wie sie im letzten Jahr vorgesehen war, rät die Geschäftsstelle jedoch aus finanziellen und technischen Gründen ab.

5.3 Zufriedenheit bei der Fremdbewertung

Das Interesse bei den Aufsichtsbehörden ist gross und dank dem damaligen Pilotprojekt mit der Abteilung Langzeitpflege des Kantons Basel-Stadt konnte eine sehr gute Grundlage geschaffen werden. Inzwischen konnte mit Hilfe des externen IT-Experten ein relativ hoher und trotzdem auch effizient herstellbarer Personalisierungsgrad erreicht werden. Die Aufsichtsbehörden können ihre Logos und Unternehmensfarben integrieren und was noch viel wichtiger ist, auch ihre Begrifflichkeit hinsichtlich der Auditabweichungen.

Im Kanton Appenzell Ausserrhoden kam gemäss Abklärungen der Geschäftsstelle und des externen IT-Experten immer wieder zu Funktionsstörungen, welche grösstenteils mit den hohen Sicherheitseinstellungen der Behörde zu tun haben. Dies wird zu einem zunehmenden Problem, welches kaum mehr oder nur mit sehr hohen Investitionen lösbar ist. Die Geschäftsstelle wird die Entwicklung weiterbeobachten und die Vereinsmitglieder informieren.

6 Offenlegung der Interessen und Einkünfte der Mandatsträgerin/ des Mandatsträgers

Die Mandatsübertragung der Geschäftsstelle an ein profitorientiertes Unternehmen verlangt angesichts der gemeinnützigen Ausrichtung von qualivista die vollständige Offenlegung der Interessen und Einkünfte der Mandatsträgerin/ des Mandatsträgers.

6.1 Interessen

Die q-adapta gmbh versteht sich als Dienstleisterin des Vereins qualivista und als zuverlässige Kontaktstelle für die Nutzer/innen von qualivista. Dieser Auftrag hat absolute Priorität und muss vor der Realisierung von Folgeaufträgen stehen. Die q-adapta gmbh hat folgende Interessensschwerpunkte festgelegt:

Schwerpunkt	Beschreibung
Geschäftsführung qualivista	Die q-adapta gmbh führt die Geschäfte des Vereins (inkl. Buchhaltung und Abschluss) unter Einhaltung des Organisationsreglements, steht allen Anspruchsgruppen als Kontaktstelle zur Verfügung und ist in engem Kontakt mit dem Präsidium des Vereins.
Etablierung von qualivista	Die q-adapta gmbh gewährleistet eine leistungsfähige und nutzungsfreundliche Bereitstellung der Selbst- und Fremdbewertung, informiert die Nutzer/innen kontinuierlich und stellt einen zuverlässig Support sicher.
beidseitige Vergrößerung des Netzwerkes	Die q-adapta gmbh bietet qualivista ein weitverzweigtes Beziehungsnetz und kann dieses dank ihres Mandats erweitern.
Angebot von Zusatzleistungen	Die q-adapta gmbh steht mit zahlreichen Nutzerinnen und Nutzer in Kontakt und übernimmt wo Anfragen eingehen, in eigener Regie zusätzliche Aufgaben wie z.B. Schulungsangebote, Projektaufträge, Audits usw.

6.2 Einkünfte

Die Einkünfte der q-adapta gmbh bestehen einerseits aus den Honorarzahungen für die Geschäftsstelle und den Support und andererseits für die Durchführung der vom Verein qualivista genehmigten Projekte. Wie oben erwähnt (siehe Ziffer 6.1, Seite 7), ergeben sich auch Folgeaufträge, welche ebenfalls offengelegt werden sollen.

Leistungsbereiche	Honorare 2017*	
Redaktion, Support und Projekte (Mandat)	CHF	7'300.00
qualivista Schulungen (Folgeaufträge)	CHF	1'500.00
qualivista für Aufsichtsbehörden (Folgeaufträge)	CHF	0.00
qualivista für Tages- und Nachtangebote (Folgeaufträge)	CHF	0.00
qualivista Audits	CHF	3'000.00
qualivista Auswertungen	CHF	1'000.00
	CHF	12'800.00

* Angaben ohne MWST

Die Kosten für externe Dienstleister/innen wie z.B. Hostingunternehmen, Grafiker/innen, IT-Entwickler/innen usw. werden durch die q-adapta gmbh vorfinanziert und ohne Aufschlag qualivista einmal jährlich in Rechnung gestellt (siehe Projektcontrolling bis August 2017 und ab September 2017)

7 Übersicht Rechnung und Budget

(Stand 31.12.2017)

Konten	2013	2014	2015		2016		2017		2018	
	Rechnung	Rechnung	Budget	Rechnung	Budget	Rechnung	Budget	Rechnung	Budget	Rechnung
AUFWAND										
Geschäftsstellenleitung	213.75	2'706.75	3'000.00	2'137.50	3'000.00	6'708.35	3'000.00	1'822.50	3'000.00	0.00
Bewertungsverwaltung	315.00	453.75	1'000.00	374.25	2'500.00	0.00	1'000.00	1'548.00	1'000.00	0.00
Präsentationen	0.00	765.00	800.00	675.00	800.00	412.50	800.00	0.00	800.00	0.00
Reisezeit und -spesen	0.00	977.15	800.00	1'718.95	1'000.00	1'195.40	1'500.00	195.20	1'000.00	0.00
Leistungen IT-Experten	0.00	4'136.40	3'000.00	1'950.00	3'000.00	4'338.35	6'000.00	11'084.05	4'000.00	0.00
Nebenkosten	0.00	23.20	250.00	163.85	800.00	124.80	800.00	572.75	600.00	0.00
Gebühren	0.00	274.70	2'000.00	1'615.70	2'000.00	838.80	2'000.00	1'437.80	1'600.00	0.00
Forum	0.00	7.50	500.00	0.00	500.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00
Support	71.25	1'364.25	2'000.00	659.25	1'000.00	422.85	1'000.00	1'102.50	1'000.00	0.00
Projekte					3'000.00	0.00	7'000.00	2'814.75	0.00	0.00
TOTAL AUFWAND	600.00	10'708.70	13'350.00	9'294.50	17'600.00	14'041.05	23'300.00	20'577.55	13'000.00	0.00
ERTRAG										
Nutzung Single	0.00	1'500.00	1'500.00	1'000.00	1'500.00	3'780.00	1'500.00	1'256.00	1'000.00	0.00
Nutzung Small	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Nutzung Medium	0.00	0.00	4'300.00	6'270.00	10'000.00	7'776.00	22'176.00	20'400.00	20'400.00	0.00
Nutzung Large	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Forum	0.00	0.00	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Support	0.00	0.00	2'000.00	165.75	1'000.00	422.85	0.00	377.10	400.00	0.00
FQBB	0.00	116.25	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	0.00
TOTAL ERTRAG	0.00	1'616.25	8'500.00	7'435.75	13'000.00	11'978.85	23'676.00	22'033.10	22'000.00	0.00
ERTRAG/VERLUST	- 600.00	-9'092.45	-4'850.00	-1'858.75	-4'600.00	-2'062.20	376.00	1'455.55	9'000.00	0.00

Tabelle 1: Übersicht Rechnung und Budget

8 Team

Trotz elektronischer Bereitstellung von qualivista sind es weiterhin Menschen, welchen die Denkarbeit und Umsetzung gewährleistet – das ist ein Glück. Die nachfolgenden Personen und Unternehmen sind Teil oder stehen in enger Verbindung mit der qualivista-Redaktion. Die Funktionen bei der q-adapta gmbh wurden auf mehrere Mitarbeitende verteilt, was der notwendigen Spezialisierung entgegenkommt und die Ressourcen-Bereitstellungssicherheit erhöht.

	Name und Funktion	Aufgabenbereiche
	Gyr André, Redaktionsleitung	Marketing, Finanzen, Personal und interne Schulung
	Saner Simon, Wissenschaftlicher Mitarbeiter	Fragebogenentwicklung und -bereitstellung
	Lüdi Barbara, Leitung Projektassistenz	Administration, Meeting-Organisation und Protokoll
	TENUM Management AG, Support	Anwender/innen-Support
	Leuthold Rico, Entwickler	Installation und Wartung Lime Survey, Secondlevel-Support Lime Survey, Entwicklung PDF-Auswertungsschnittstelle



Vereinsstatuten

1 Name und Sitz

Unter dem Namen „qualivista“ besteht ein gemeinnütziger Verein im Sinne von Art. 60 ff. ZGB mit Sitz in Basel. Er ist politisch und konfessionell neutral und unabhängig.

2 Ziel und Zweck

Der Verein bezweckt die Bereitstellung und Weiterentwicklung des Qualitätsmanuals qualivista und fördert damit die strukturierte Qualitätssicherung in Alters- und Pflegeheimen der Schweiz.

Der Verein vertritt die Urheber von qualivista und zwar bezüglich des Namens und des Inhalts sämtlicher Veröffentlichungen von qualivista und steht für die Einhaltung der Urheberrechte ein.

3 Mittel

Der Verein finanziert sich aus folgenden Einnahmequellen:

- Erträge aus Nutzungslizenzen
- Erträge aus Aufträgen der Geschäftsstelle
- Erträge aus Supportleistungen an die Nutzer/innen
- projektbezogenen Beiträge der Mitglieder und von Vereinsexternen
- Spenden und Legate

Er übernimmt bei seiner Gründung den Saldo der bisherigen Steuergruppe BL|BS|SO in sein Vereinsvermögen und führt über Ein- und Ausgaben eine Buchhaltung. Das Geschäftsjahr entspricht dem Kalenderjahr.

Überschreiten die Erträge den Aufwand, werden diese konsequent in die Weiterentwicklung von qualivista investiert. Die Vereinsmitglieder haben keine Ansprüche auf das Vereinsvermögen.

4 Mitgliedschaft

Mitglieder sind die Urheber/innen von „qualivista“ (früher Grundangebot und Basisqualität).

Bei Abstimmungen hat jedes Mitglied eine Stimme.

Übergeordnete Interessen stehen über partiellen Interessen, weshalb wo immer möglich ein Konsens angestrebt wird.

Die Mitwirkung im Verein wird über die vertretenen juristischen Personen abgegolten.

5 Erlöschen der Mitgliedschaft

Die Mitgliedschaft erlischt durch Austritt, Ausschluss oder Auflösung einer juristischen Person.

6 Austritt und Ausschluss

Ein Vereinsaustritt ist jeweils auf das Ende eines Geschäftsjahres möglich. Das Austrittsschreiben muss mindestens zwei Monate vor der ordentlichen Mitgliederversammlung (jeweils Juni) schriftlich an den Vorstand gerichtet werden.

Ein Mitglied kann von der Mitgliederversammlung wegen Verletzung der Statuten, Verstöße gegen die Ziele des Vereins oder Missbrauch der Urheberrechte aus dem Verein jederzeit ausgeschlossen werden. Vor einem Ausschluss ist das entsprechende Mitglied in jedem Fall durch den Vorstand anzuhören.

Bei Austritt oder Ausschluss erlischt die Teilhabe an den Urheberrechten. Bereits geleistete projektbezogene Beiträge werden nicht zurückbezahlt und die Erträge bleiben unverändert im Vereinsvermögen.

7 Organe des Vereins

Die Organe des Vereins sind:

- a) die Mitgliederversammlung
- b) der Vorstand
- c) die Revisionsstelle

8 Die Mitgliederversammlung

Das oberste Organ des Vereins ist die Mitgliederversammlung. Eine ordentliche Mitgliederversammlung findet einmal jährlich statt.

Zur Mitgliederversammlung werden die Mitglieder spätestens acht Wochen im Voraus unter Angabe der Traktanden schriftlich eingeladen. Einladungen per E-Mail sind gültig.

Traktandierungsanträge zuhanden der Mitgliederversammlung sind bis spätestens zehn Wochen im Voraus schriftlich an den Vorstand zu richten.

Der Vorstand oder 1/5 der Mitglieder können unter Angabe des Zwecks jederzeit die Einberufung einer ausserordentlichen Mitgliederversammlung verlangen. Die Versammlung hat spätestens sechs Wochen nach Eingang des Begehrens zu erfolgen.

Die Mitgliederversammlung hat folgende Aufgaben und Kompetenzen:

- a) Genehmigung des Protokolls der letzten Mitgliederversammlung
- b) Genehmigung des Jahresberichts
- c) Entgegennahme des Revisionsberichts und Genehmigung der Jahresrechnung
- d) Wahl des Präsidiums aus der Reihe der Vorstandsmitglieder sowie der Kontrollstelle.
- e) Genehmigung des Jahresbudgets
- f) Beschlussfassung über das Tätigkeitsprogramm und die Inhalte von qualivista
- g) Beschlussfassung über weitere von den Mitgliedern oder dem Vorstand eingebrachte Geschäfte
- h) Änderung der Statuten

- i) Entscheid über Ausschlüsse von Mitgliedern
- j) Beschlussfassung über die Auflösung des Vereins und die Verwendung des Liquidationserlöses.

Jede ordnungsgemäss einberufene Mitgliederversammlung ist unabhängig von der Anzahl der anwesenden Mitglieder beschlussfähig.

Die Mitglieder fassen die Beschlüsse mit einfachem Mehr. Bei Stimmgleichheit fällt die/der Vorsitzende den Stichentscheid.

Statutenänderungen, Ausschlüsse und die Auflösung des Vereins benötigen die Zustimmung einer 2/3-Mehrheit der Stimmberechtigten.

Über die gefassten Beschlüsse ist ein Beschlussprotokoll abzufassen.

9 Der Vorstand

Der Vorstand besteht aus sechs Personen, die von den jeweiligen Mitgliedern delegiert werden. Deren Amtszeit ist unbegrenzt.

Der Vorstand vertritt den Verein nach aussen und überträgt die Geschäftsführung auf Mandatsebene der Geschäftsstelle (siehe Ziffer 11) und regelt dies im Rahmen eines Kooperationsvertrages.

Der Vorstand verfügt über alle Kompetenzen, die nicht von Gesetzes wegen oder gemäss dieser Statuten einem anderen Organ übertragen sind.

Der Vorstand versammelt sich, sooft es die Geschäfte verlangen. Jedes Vorstandsmitglied kann unter Angabe der Gründe die Einberufung einer Sitzung verlangen.

Sofern kein Vorstandsmitglied mündliche Beratung verlangt, ist die Beschlussfassung auf dem Zirkularweg (auch E-Mail) gültig.

Der Vorstand ist grundsätzlich ehrenamtlich tätig resp. wird durch die von ihm vertretenen juristischen Personen entlohnt, hat aber Anrecht auf Vergütung der effektiven Spesen.

10 Revisionsstelle

Die Mitgliederversammlung wählt eine Rechnungsrevisorin/ einen Rechnungsrevisor oder eine juristische Person, welche die Buchführung kontrolliert und mindestens einmal jährlich eine Stichkontrolle durchführt.

Die Revisionsstelle erstattet dem Vorstand zuhanden der Mitgliederversammlung Bericht und Antrag.

Die Amtszeit beträgt 2 Jahre. Wiederwahl ist möglich.

11 Geschäftsstelle

Der Verein betreibt eine vom Vorstand eingesetzte ständige Geschäftsstelle. Die Geschäftsführerin oder der Geschäftsführer leitet die Geschäftsstelle des Vereins. Ihr/ihm obliegt die operative Geschäftsführung für die Tätigkeit des Vereins

12 Zeichnungsberechtigung

Die Geschäftsführerin oder der Geschäftsführer kann den Verein bei Verträgen mit einzelnen Pflegeheimen (Single-Verträgen) alleine verpflichten. Bei allen anderen Geschäften wird der Verein durch die Kollektivunter-

schrift des Geschäftsführers bzw. der Geschäftsführerin zusammen mit dem Präsidium oder mit einem weiteren Mitglied des Vorstandes verpflichtet.

13 Haftung

Für die Schulden des Vereins haftet nur das Vereinsvermögen. Eine persönliche Haftung der Mitglieder ist ausgeschlossen. Die Vereinsmitglieder haben keine Nachschusspflicht.

14 Auflösung des Vereins

Die Auflösung des Vereins kann durch Beschluss einer zu diesem Zweck einberufenen Mitgliederversammlung mit einem Stimmenmehr von 2/3 der Mitglieder beschlossen werden.

Eine Fusion kann nur mit einer anderen gemeinnützigen, von der Steuerpflicht befreiten juristischen Person mit Sitz in der Schweiz erfolgen. Im Falle einer Fusion wird das Vereinsvermögen an diese juristische Person übertragen.

15 Inkrafttreten

Diese Statuten wurden an der Gründungsversammlung vom [Gründungsdatum] angenommen und sind mit diesem Datum in Kraft getreten.

Ort und Datum: *Basel, 1. September 2017*

Das Präsidium

CURAVIVA Basel-Stadt

J. Müller

Abteilung Langzeitpflege Basel-Stadt

Die Protokollführung

Geschäftsstelle qualivista

[Signature]

CURAVIVA Basel-Landschaft

C. Greber

Gemeinschaft Solothurnischer Alters- und Pflegeheime

[Signature]

A. Meyer

Verband Basellandschaftlicher Gemeinden

U. Leiser

Gründungsprotokoll Verein qualivista

Datum und Zeit	01. September 2017 11:25 Uhr
Ort	Abteilung Langzeitpflege Basel-Stadt
Anwesende	Greber Linda, Abteilung Langzeitpflege Basel-Stadt
Gründungsmitglieder	Laager Ursula, Verband Baselbieter Gemeinden Mächler Gabi, CURAVIVA Basel-Stadt Meyer Andi, CURAVIVA Basel-Landschaft Portner Claudia, Abteilung Langzeitpflege Basel-Stadt Rosenberg Michael, Gemeinschaft Solothurnischer Alters- und Pflegeheime
Gäste	keine
Vorsitz	Mächler Gabi, CURAVIVA Basel-Stadt
Protokoll	Gyr André, Geschäftsstelle qualivista
Traktanden	Formelles
	Gründungsbeschluss
	Genehmigung der Statuten
	Wahl des Vorstandes und der Revisionsstelle

1 Formelles

Als Vorsitzende der Versammlung wird Gabi Mächler, CURAVIVA Basel-Stadt und als Protokollführer André Gyr, Geschäftsstellenleiter qualivista einstimmig gewählt.

2 Gründungsbeschluss

Die Versammlung beschliesst einstimmig, unter dem Namen „qualivista“ einen Verein gemäss Art. 60 ff. des Schweizerischen Zivilgesetzbuches (ZGB) mit Sitz in Basel zu gründen.

3 Genehmigung der Statuten

Die Versammlung genehmigt einstimmig den vorliegenden Statutenentwurf und legt ihn als gültige Statuten des Vereins fest.

4 Feststellung des Vorstandes und Wahl der Revisionsstelle

Die Mitglieder des Vorstandes werden von den Mitgliedern delegiert. Es sind dies:

Greber Linda, Abteilung Langzeitpflege Basel-Stadt
Laager Ursula, Verband Baselbieter Gemeinden
Mächler Gabi, CURAVIVA Basel-Stadt
Meyer Andi, CURAVIVA Basel-Landschaft
Rosenberg Michael, Gemeinschaft Solothurnischer Alters- und Pflegeheime

Gemäss Art. 8 der Statuten wird das Präsidium durch die Mitgliederversammlung bestimmt. Entsprechend wählt die Versammlung Gabi Mächler, CURAVIVA Basel-Stadt einstimmig als Präsidentin.

Im Übrigen konstituiert sich der Vorstand gemäss Art. 9 der Statuten selber und bestimmt die zeichnungsberechtigten Personen und die Art deren Zeichnung.

Als Revisionsstelle wurde Gabriela Kovacs, Abteilung Langzeitpflege Basel-Stadt gewählt.

Die Wahlannahmeerklärung der Revisionsstelle wird von Linda Greber eingeholt.

Basel, 1. September 2017


.....
André Gyr, Protokollführer


.....
Gabi Mächler, Vorsitzende

Der Verein ist somit rechtsgültig als juristische Person gegründet und ab sofort handlungsfähig.



Gründungsversammlung Verein qualivista Protokoll vom 01.09.2017

Anwesend:	<ul style="list-style-type: none">• Greber Linda, Abteilung Langzeitpflege Basel-Stadt• Gyr André, Geschäftsstelle qualivista• Laager Ursula, Verband Baselbieter Gemeinden• Mächler Gabi, CURAVIVA Basel-Stadt• Meyer Andi, CURAVIVA Basel-Landschaft• Portner Claudia, Abteilung Langzeitpflege Basel-Stadt• Rosenberg Michael, Gemeinschaft Solothurnischer Alters- und Pflegeheime
Entschuldigt:	<ul style="list-style-type: none">• Boillat Cécile, Gemeinschaft Solothurnischer Alters- und Pflegeheime• Kräuchi Ueli O., Verband Baselbieter Gemeinden

1 Begrüssung und Einführung

Die Steuergruppe BL|BS|SO trifft sich heute formell zu ihrer letzten Sitzung und gründet als Nachfolge der bisherigen Organisationsform den Verein qualivista (siehe Gründungsprotokoll vom 01.09.2017).

Die nachfolgenden Aufzeichnungen ergänzen das Gründungsprotokoll mit Informationen der Gründungsvorbereitung und weiteren organisatorischen Beschlüssen.

2 Mitgliedschaft Kanton Solothurn

Während der Vorbereitung zur heutigen Vereinsgründung standen Linda Greber, André Gyr und Michael Rosenberger mit Vertreter/innen des Kantons Solothurn in Kontakt (E-Mailkorrespondenz und Telefongespräche). Es wurde beabsichtigt, den Zweck der Vereinsgründung verständlich zu machen und dass sich damit der Kanton Solothurn nicht verpflichtet, qualivista für die Selbst- und Fremdbewertung einzusetzen, sondern bloss seine Urheberrechte wirkungsvoll zu vertreten und die Bereitstellung sicherzustellen. Der Verein verzichtet nur ungern auf die Mitgliedschaft des Kantons Solothurn.

Linda Greber berichtete über das Telefongespräch mit Frau Claudia Hänzi. Für einen Vereinsbeitritt bedarf es gemäss Frau Hänzi, Leiterin Amt für soziale Sicherheit einem Regierungsratsbeschluss, denn ein Amt könne nicht einem Verein beitreten. Zudem müssten die Statuten erst juristisch geprüft werden. Für zusätzliche Fragen wird sich Herr Sandro Müller, Abteilungsleiter mit André Gyr in Verbindung setzen.

Michael Rosenberg berichtete über ein Gespräch mit Herrn Müller, Abteilungsleiter welcher sich mit André Gyr in Verbindung setzen wird.

Die Anwesenden beschliessen folgendes Vorgehen:

- Die juristische Prüfung der Statuten wurde durch Juristinnen der Gesundheitsversorgung Basel-Stadt, CURAVIVA Basel-Landschaft und CURAVIVA Basel-Stadt durchgeführt und gilt als abgeschlossen.
- André Gyr, Leiter der Geschäftsstelle qualivista steht Herrn Müller für weiterführende Informationen zur Verfügung und wird den Vorstand über den Verlauf der Gespräche informieren.
- Der Verein qualivista wartet den regierungsrätlichen Entscheid aus Solothurn ab und hofft, dass dieser einen Beitritt unterstützen wird.

- Bis zu einem formellen Beitritt des Kantons Solothurn werden die Vertreter/innen des Amtes für soziale Sicherheit als Gäste zu den jährlichen Mitgliederversammlungen eingeladen. Somit kann die erfolgreiche Zusammenarbeit wie bisher in der Steuergruppe BL|BS|SO weitergeführt werden, der Kanton Solothurn wird aber kein Stimmrecht haben. Weil die inhaltlichen Entwicklungen bisher immer im Konsensverfahren erfolgt sind, wird das fehlende Stimmrecht kein Nachteil sein.

3 Kriteriengewichtung für Basel-Landschaft

Die Qualitätskommission BL möchte für den Kanton Basel-Landschaft zwecks Bestimmung der zwingend zu erfüllenden Kriterien deren Gewichtung einführen. Ein vergleichbares, aber nicht bis auf die Kriterien wirksames Vorgehen hatte in der Vergangenheit der Kanton Luzern umgesetzt (Mini-/Midi-/Maxi-Variante). Eine sehr grobe Unterscheidung zwischen Pflicht und Kür gab es auch schon bei Grundangebot und Basisqualität.

André Gyr wird Ursula Laager die Unterlagen des Kantons Luzern zustellen. Die Gewichtung der Kriterien wird auch in den Nutzerkantonen auf Interesse stossen, weshalb es sinnvoll sein könnte, diese Arbeit mit dem Nutzer/innen-Ausschuss und der Geschäftsstelle zu koordinieren.

4 Varia

Der VAP (Verband gemeinnütziger Basler Alterspflegeheime) hat seinen Namen geändert und wird neu als CURAVIVA Basel-Stadt auftreten. Dieser Wechsel in den Dokumenten der heutigen Vereinsgründung berücksichtigt.

5 Nächste Sitzung

Der Termin und Veranstaltungsort für die erste Mitgliederversammlung wurde korrigiert.

Es gelten **neu folgende Eckdaten**:

- Dienstag, 06. Februar 2018, 08:30-12:00 Uhr
- Abteilung Langzeitpflege Basel, Gerbergasse 13, 4056 Basel

Basel, 1. September 2017 / Für das Protokoll: André Gyr, Geschäftsstellenleiter qualivista